

رقم الاجتماع	تاريخه	بيد الاجتماع	أهم القرارات إن وجدت
4	05/08/2019		<p>إشادة المجلس حول التعميم الوارد من مركز التنمية الإجتماعية حول الإيضاح الراهة على الحدود جهة وادي دفا وتم اعتماد مبلغ 100 ألف ريال مع ما يرد من الجمعيات المساندة من مبالغ نقدية ومواد عينية.</p> <p>تكوين لجنة طوارئ بالجمعية خلال اجرة المدة من يوم 5 12/12 إلى يوم 16/12 وتحديد شخصين متواجدين بالمحافظة طوال هذه المدة ويحضرون عن هذه المدة بما ورد في النسخة الخاصة بالموظفين البدلاء.</p> <p>التشويق مع مستودعات الجمعية في حال طرأ طارئ لتوفير مواد عينية لتأمينها للتلازمين جهة وادي دفا.</p> <p>استعراض المشرف المالي الخطة الاستراتيجية وتنظيمها وتضمن العرض (الزوية والإرسالة والقيام -المدى الاستراتيجي – الهيكل التنظيمي) وتم اعطاء المجلس عرض شامل حول الخطة في ظل رؤية المنظمة العربية السعودية 2030 وتمويل مستقبلي الجمعية من الرعية إلى التنويع. وتم قرار (الزوية والإرسالة والقيام -المدى الاستراتيجي – الهيكل التنظيمي)</p> <p>استعراض المجلس الشرائك المجتمعية مع الجمعية (مؤسسة أراحي – بنك التنمية الإجتماعية – وزارة الإسكان – مبادرة أرامكو السعودية في زراعة وتاجح البن) وأشد بالتوسع في الشرائك في ظل رؤية المنظمة العربية السعودية 2030 وتحول مستقبلي الجمعية من الرعية إلى تنويع.</p> <p>تم الإطلاع على التقرير الخامس لمراجعة الحسابات المالية للجمعية حتى 31/12/2018 الصادر بتاريخ 21/05/2019م من المراجع المستقل المتكاف من الوزارة (حساب ومراجع كفاوي محمد وبران آل ثليب ترخيص رقم 268) والمسلم للجمعية بتاريخ 15/07/2019م.</p>
5	17/09/2019		<p>اعتماد سياسة الاحتفاظ بالوثائق والائابا.</p> <p>اعتماد سياسة التليغ عن العلاقات وحماية المبلغين</p> <p>اعتماد سياسة تعارض المصالح للجمعيات</p> <p>اعتماد سياسة خصوصية البيانات</p> <p>اعتماد النموذج الشامل لعام 2018م.</p> <p>اعتماد تشكيل لجنة التحقيقات وأن تكون أمضابيا كتابيا.</p> <p>موسى حسن علي المالكي</p> <p>سالم حسين جابر المالكي</p> <p>محمد يحيى علي المالكي</p> <p>اعتماد التقديم على مشروع التميز المؤسسي بالجمعية بمبلغ 100,000 ريال.</p> <p>اعتماد التقديم على مشروع في مسار الخلق وخدمات التوعية الإجتماعية تحت عنوان دعم الأسر الأشد حاجة على السريط الحدودي بمبلغ 2,382,400 ريال.</p>
6	07/10/2019		<p>اعتماد نموذج سياسة إدارة المتطوعين والعمل به من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .</p> <p>اعتماد سياسة الإشتباه بعلاقات غسل الأموال وجرام تمويل الإرهاب والعمل به من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .</p> <p>اعتماد سياسة التعامل مع الشركاء المنفيين والأطراف الثالثة والعمل به من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .</p> <p>اعتماد سياسة التوثيق من عمليات غسل الأموال وجرام تمويل الإرهاب والعمل به من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .</p> <p>اعتماد سياسة البينات الرقابة والإشراف على المنظمة والعمل به من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .</p> <p>اعتماد سياسة جمع التبرعات والعمل به من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .</p> <p>اعتماد سياسة قواعد الملوك والعمل به من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .</p> <p>اعتماد سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس إدارة والإدارة التنفيذية والعمل به من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .</p> <p>اعتماد 5000 ريال من بند المساعدات الطارئة للمواطن حسين يحيى الجويي كمساعدة في علاج والده تقافر حسين المالكي .</p>
7	27/11/2019		<p>العمل على استكمال مكلفات الموقع الإلكتروني (رنك) للجمعية وتشغيله بشكل رسمي .</p> <p>عمل جدار استنادي من الحجر للوقف من جهة الوادي .</p> <p>حفر بئر ارتوازي للوقف .</p> <p>التنسيق مع فرع المياه لعمل خط فرعي من خط المياه في الوادي باتجاه الوقف .</p> <p>البحث عن أرض تكون موقع للجمعية بعد افتتاح الفندق لتبناها فتعوي المجلس (محمد يحيى - موسى حسن) .</p> <p>البدء في تلبية خطة الجمعية من تاريخ 1 / 1 / 2020م .</p> <p>اعتماد سياسة خصوصية المنح والتمويل والتلقيحية للمدير التنفيذي 2019م، والنظام الإداري لإحة الصلاحيات .</p> <p>اعتماد يوم الأربعاء 7 / 4 / 1441هـ بعد صلاة العصر مباشرة موعداً للاجتماع المجلس لمناقشة السياسات والتواج .</p> <p>اعتماد يوم الأربعاء 7 / 4 / 1441هـ شهر هجري اجتماعاً ثابتاً للمجلس .</p> <p>اعتماد يوم الأربعاء 28 / 4 / 1441هـ بعد صلاة العصر مباشرة اجتماعاً للجمعية العمومية بالجمعية لمناقشة ميزانية العام 2018م مع الرق لمركز التنمية الإجتماعية بجيزان بالموعد لحضور مندوب من طرف المركز .</p> <p>السمعي لفتح فرع للجمعية في مركزي دفا والسلف سعيا لتجويد الخدمة وتكريب المصلحة للمستفيدين في ذلك القطاع .</p> <p>التنسيق مع معاداة المحافظ للاجتماع بمشايخ الشمل وعرفان القبائل لمناقشة موضوع الإسكان التنموي والبحث عن اراضي مناسبة لإقامة المشروع .</p> <p>اعتماد اشاء 1- وحدة رعاية الأيتام بأمرها عضو المجلس (على محمد علي المالكي) 2- وحدة التطوع بأمرها أمين الصندوق (صالح فراحان علي المالكي) .</p> <p>اعتماد تشكيل لجنة صرف الزكاة وقرارات المين والإعطاء برئاسة عضو المجلس (موسى حسن علي المالكي) .</p> <p>مراجعة قرارات المجلس السابق فيما يخص مساعدة أهل الديوات وبناء عليها يتم اتخاذ القرار المناسب في معاملة المواطن / فراحان حسن صالح المالكي بخصوص مساعته في دفع نية .</p> <p>بوجال النظر في طلبات الموظفين والموظفات لحين البدء في الخطة التشغيلية 2020م واعتماد الهيئة الجديدة .</p> <p>بناء على حاجة الجمعية لمحابس مالي وعدم توفر محاسب من إعلان الجمعية عن ذلك قرر المجلس التعاقد مع المحاسب السابق عبدالله محمد جابر المالكي بمبلغ شهري 5 آلاف ريال وسند له مهمة التنسيق لمشروع الجمعية بمبلغ شهري 5 آلاف ريال وسند له مهمة التنسيق لمشروع الجمعية بمبلغ شهري 5 آلاف ريال . من بداية شهر 11/2019م .</p> <p>قبلا بضم طلب الموظفين في تمديد فترة السداد لغرض الموظفين بمدد السداد بحيث يكون على سنتين في حال كان النظم المالي لوزارة العمل يسمح بذلك .</p> <p>يمنح الموظف : محمد جابر شريف المالكي بدل اجرة نظرا لعدم تمكنه بالإجازة السنوية وبذلك لحاجة العمل .</p>
8	09/12/2019		<p>أولا : صرف مبلغ الزكاة 2019م بمبلغ 387,000 ريال قبل نهاية شهر ربيع ثاني 1441هـ للفتات التالية :</p> <p>الأسر المستفحة للزكاة المعددة من قبل المندوب .</p> <p>الأيتام .</p> <p>مرضى الفشل الكلوي و المرطغان .</p> <p>المستفيدين من برنامج مساعدات الإجازات .</p> <p>مساعدة باقة تدوير السنن و المندوب / سليمان حسن يحيى المالكي تكسرف من الزكاة بمبلغ 5,418 ريال وهي تمثل سداد فترتين من الجوزلة المخصصة من شركة كلفوربا .</p> <p>ثانيا : متابعة ملف الأيتام من قبل عضو مجلس الإدارة الأستاذ / على محمد علي المالكي بالتالي :</p> <p>استخراج قاعدة بيانات الأيتام بالجمعية وإعادة بحث الحالات لمعرفة وضع كل يليم .</p> <p>دراسة احتياجات الأيتام غير المالية الخ وتقديم الخدمات المناسبة لهم .</p> <p>ثالثا : توزيع أعضاء المجلس على إدارات وأقسام الجمعية المتنوعة والمساعدة في المهام وأعمال إدارات .</p> <p>رابعا : اعتماد موعد انعقاد اجتماع الجمعية العمومية القادم في 03/05/1441هـ الموافق 29/12/2019م مع ضرورة الشغل مركز التنمية الإجتماعية بذلك .</p> <p>خامسا : التأكيد على موظفي وموظفات الجمعية على الالتزام بصرحة برندات حالات المستفيدين من خدمات الجمعية وعدم نشر الأسماء سواء عن طريق الجمعية أو المندوبين عبر وسائل التواصل الإجتماعي أو غيرها .</p>
1	2020/01/22		<p>1- بشأن طلبات المستفيدين وغيرهم :</p> <p>أولا : طلب المريض / حبان جابر الشدي : رأي المجلس</p> <p>زيادة دعم المريض بمبلغ 300 ريال شهريا مع إرساة قيمة الحالات الأخرى</p> <p>تسوية ملف المريض والبحث عن دعم وتكاتف التنسيق مع الجمعيات المساندة مثل جمعية إسمان لتوعية لمعرفة الخدمات التي يمكن أن تقدمها مثل هذه الحالات</p> <p>ثانيا : طلب الطبيب / عبد العزيز سالم جابر المالكي : تم دعه مسبقا .</p> <p>ثالثا : طلب المواطن / حبان طه مسفر الشدي : بشأن تأجيل منزله . بعد الدراسة حسب الإضاح والموايب والأولوية .</p> <p>رابعا : طلب المواطنة / فاطمة سلمان المالكي : رأي المجلس دعمها بمبلغ مقطوع خمسة آلاف (5000) ريال .</p> <p>2- مناقشة الميزانية التقديرية لعام 2020م : تمت مناقشة الميزانية الإيرادات والمصروفات لعام 2020م وتم اعتمادها .</p> <p>3-تم حياضات الجمعية المالية لعام 2019م ومراجعتها داخليا وفي النظر الحساب الكفاوي لاستكمال التزم .</p> <p>4-بشأن تشكيل لجنة التحقيق الداخلي : أقر المجلس تكليف كل من : نائب الرئيس الأستاذ يحيى محمد القادي وعضو المجلس سالم حسين المالكي لتقييم مهام اللجنة .</p> <p>5-بشأن مسير الرواتب للعام المالي 2020 : تخصص الجلسة القادمة لدراسة اللاحة الداخلية للجمعية . وبالتسوية للوقوف بمت إبراھن ضمن مؤسسة العجي عة الطف مع المؤسسة .</p> <p>6-بشأن طلب المحاسب عبد الله محمد المالكي : وافق المجلس على مشاركة في البرامج التدريبية في الهيئة السعودية للمتحاسبين القانونيين (المحاسبية - المحررة - الزكاة الضريبية) ودعمه بتكاليف البرامج بشرط أن يستمر في العمل في الجمعية مدة لا تقل عن خمس سنوات من تاريخ نهاية البرامج مع ضرورة تدريب موظف للقيام بمهامه في ذلك التدريب .</p> <p>7-بشأن مشاركة الجمعية في مهرجان البن : وافق المجلس على مشاركة الجمعية في المهرجان ويكلف الموظف أحمد محمد المالكي بتجهيز وإدارة جناح الجمعية بشراف أمين الصندوق - صالح بن فراحان المالكي .</p> <p>8-بشأن مناقشة التواج : اطع المجلس على التواج وقر الموافقة على اعتماد التواج التالية (للاحة الأساسية للجمعية - الميثاق الداخلي - النموذج الموحد للاحة تنظيم العمل - لحة الرعاية الإجتماعية لفريق المستفيدين وصرف المساعدات - سياسة تنظيم الخدمات) .</p> <p>9-بشأن طلب مؤسسة إصر الدائر للمقاولات في صرف مستشفيات المنجز من المرحلة الرابعة في مشروع رأي المجلس تحويل الطلب لتفريق المبادرة بالجمعية لدراسة وموافقة المجلس بما يروء مناسب وفق المناح .</p>

رقم الاجتماع	تاريخه	بيد الاجتماع	أهم القرارات إن وجدت
2	2020/02/19	استعرض رئيس المجلس منجزات الجمعية خلال الفترة الماضية من تحقيق جائزة المركز الثاني للتميز الموسمي على مستوى المنطقة وجائزة محافظة الدائر لثلاثاء المتميز في مجال المبادرات . استعرض المجلس الوقف الخيري وتشغيله خلال الفترة الماضية وأشد بجهود الوقف : محمد جابر شريف المالكي في إدارة الوقف والإشراف عليه وقرر المجلس منح مكافأة قدرها (راتب شهرين + إضافة درجة) لتقدير الجهود السابقة وتحفيزاً له في الفترة القادمة . قرر المجلس افتتاح الوقف بشكل رسمي في يوم الأربعاء 16 / 7 / 1441هـ في تمام الساعة العاشرة صباحاً . البحث عن موظف أو متطوع لإدارة الجودة والاستراتيجية . تفويض كل من الموظفين : حسن جابر المالكي ومحمد جابر شريف المالكي لحضور لقاء مركز التنمية الإجتماعية بجزان بشأن التعرف بمعايير جائزة التميز الموسمي وطريقة المشاركة فيه والطام في يوم الخميس 2 / 2 / 2020 بجزان في تمام 3:30 عصراً . تفويض الموظف : أحمد محمد المالكي مدير المشاريع التنموية بالتنسيق والمشاركة في دورة بناء قدرات منسوبي القطاع الخيري (بناء) والتي ستعقد خلال الفترة من 6-10 / 7 / 1441هـ . قرر المجلس صرف العلاوة السنوية لهذا العام 2020 م مع اعتماد الأثر الرجعي لشهر يناير الفلت . درس المجلس طلب الموظف : علي سالم المالكي بإضافة بدل النقل وبعد استعراض اللائحة وجد المجلس أن الراتب الحالي يوازي راتب الدرجة الأولى من المرتبة السادسة . درس المجلس طلب المواطن : عبد الرحمن سليمان مزيي المالكي ورأى المجلس دعمه بمبلغ خمسة آلاف ريال من بند الزكاة .	
3	2020/04/08	تصميم رابط لاستقبال الأتفرع والمقترحات التي يمكن فعلها منها وأن تتناسب مع الوضع الحالي فيما يخص جائزة كورونا (مسؤولية وحدة التطوع) . استمرار اجتماعات مجلس الإدارة عبر الدوائر الإلكترونية المتاحة . تشكيل لجنة لإدارة الأزمة من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية . يتكون من : رئيس مجلس الإدارة / محمد بن مسعود المالكي نائب رئيس المجلس/ يحيى محمد المالكي المشرف المالي / صالح بن فرحان المالكي المدير التنفيذي / محمد بن جابر المالكي مسؤول التقنية والمعرفة / حسن بن جابر المالكي العمل على تنفيذ برامج إبداعية نوعية تتوافق مع الظروف الحالية وبقيمة المنفعة . عقد لقاءات مستمرة مع الموظفين لتأمين الاتصال . يخصص لقاء أسبوعي عبر online Zoom . يبدأ مسؤول التقنية لقاءات أسبوعية تشرح وتعرف فريق الجمعية إدارة المهام على نظام الجمعية الإلكتروني - براف تل قسم عرض ما تم تنفيذه وما المهام القادمة لاحقاً . توسيع نطاق المتعاونين مع الجمعية في ظل الظروف الحالية . عقد ورشة افتراضية مع مجموعة أعضاء الجمعية . إقرار مبادرة (استقر ونحن نمر) لمنفعة مستفيدي الجمعية من الأزمات والمظلت والمعرض والمعدنين على أن توضع آليات العمل بصورة واضحة . العمل على البرامج الرضائية (السنة الرضائية - نظير أسرة ، مسوة العبد) وتسويقها بما يتناسب مع معطيات الوضع الحالي . مراجعة قوائم المستفيدين وتحديثها بما يتناسب مع شروط الجمعية . وإلية الصرف لكل فئة بما يضمن عدم تداخل هذه الفئات . صرف مستحقات الزكاة لمن تنطبق عليهم شروط الزكاة ، بواقع ١٠٠ - ٢٠٠ ريال لعدد أفراد الأسرة أكثر من ٣ أفراد مع مراعاة الدخل وبخون الدخل وفق سلم برامج الحالات المتروكة . العمل على استكمال خطة الجمعية الاستراتيجية والتنفيذية وإخراجها في صورتها النهائية . معالجة الملاحظات التي تم رصد ما من فريق تجميع الحوكمة على تطبيق الحوكمة بالجمعية. وذلك بالتعاون مع مدير الجمعية ومسؤول التقنية والمعرفة والتنسيق والمتابعة مع المعنيين. نظر لمعالجة التكاليف المستمرة بابت اجتماع أسبوعي كل أربعاء الساعة العاشرة صباحاً لأعضاء المجلس خلال الفترة القادمة . بتولي أمين المجلس المشاهدة والتنفيذ .	
4	2020/06/17	تم استعراض ملخص التقرير المالي للجمعية خلال الفترة من (١ رمضان الي 15 شوال 1441هـ) تم دراسة طلب جمعية التنمية الأسرية ورأى المجلس عقد شراكة مع الجمعية لتنفيذ البرامج الأسرية حسب خطة جمعية البر تم مناقشة تعيين المدير التنفيذي وقرر المجلس تعيين الموظف / محمد بن جابر شريف المالكي مديراً تنفيذياً للجمعية . اعتمد المجلس تعيين مدرء الأقسام الواردة في الهيكل التنظيمي الجديد للجمعية (الإدارة التنفيذية (محمد بن جابر شريف المالكي) - إدارة الخطة الاستراتيجية - إدارة تنفيذية - إدارة العلاقات العامة والإعلام - إدارة الموارد البشرية (حسن بن جابر محمد العلياني) - إدارة الخدمة المجتمعية (جابر بن يحيى جبران المالكي) - إدارة البرامج (أحمد بن محمد فرج المالكي) - إدارة الشؤون المالية - إدارة تنمية الموارد المالية (عبد الله بن محمد جابر المالكي) - إدارة المخازن والمستودع - إدارة الحركة والصيانة (علي بن سالم علي المالكي) ناقش المجلس تعيين موظفات القسم النسائي وقرر المجلس استمرار العمل السابق المبدئي على عقد الشراكة مع شركة المعجم لمدة شهرين من تاريخ هذا المحضر وفي حال عدم التزام الشركة بمضمون العقد يقوم المجلس بدراسة وضعه حسب ما كان معمولاً به قبل عقد الشراكة مع شركة المعجم ويقرر ما يراه مناسباً في حينها . بناءً على الوضع الاستثنائي الذي مرت به جميع دول العالم من جائحة كورونا وما صاحبها من تعليق للادام في أغلب المؤسسات وإقرار النظر في قرارات محددة من قبل مجلس إدارة الجمعية على سعة الجميع قرر المجلس صرف مكافأة العمل في رمضان لموظفي الجمعية مبلغ مخطوع وقرر ثلاثة آلاف (3000) ريال على موظف وعندهم (7) موظفات . نظراً لأهمية تحديث بيانات المستفيدين وتوافقها مع برنامج رفق قرر المجلس انطلاق البحث الميداني لجمع المستفيدين من الجمعية وتحديث بياناتهم انطلاقاً من يوم الموافق 11 / 7 / 1441م . بناءً على الطلب المقدم من الموظف / أحمد محمد المالكي بشأن طلب مكافأة نظير العمل في الوقف الخيري في الفترة السابقة قرر المجلس منحه مكافأة مطروحة قدرها ألفي (2000) ريال نظير جهوده السابقة .	
5	21/10/2020	تم تحديد موعد اجتماع الجمعية العمومية يوم الأحد 10 / 11 / 2020م الساعة 4:30 عصراً . تم تحديد بؤدة اجتماع الجمعية العمومية التي سيتم تناولها في الاجتماع المحدد بتاريخ 10/11/2020م على النحو التالي : مناقشة تقرير المحاسب القانوني 2019م . إقرار الميزانية المالية للسنة الجديدة 2021م . تقرير أنشطة المجلس في الفترة للعام 2020م . عرض ومناقشة الخطة الاستراتيجية للجمعية . عرض ومناقشة الخطة التنفيذية للعام المالي الجديد 2021م . مناقشة فرص الاستثمار المقترحة من خلال الخطة الاستراتيجية للجمعية . عرض اللائحة الأساسية للجمعية واعتمادها . استعراض التقرير الخاص بمشروع التمويل الأصغر وأوصى المجلس بمتابعة وإفادة المستفيدين من مشروع قروض التنمية الاجتماعية ، والإشراف ومتابعة من المشرف المالي وموظف إدارة المشاريع . استكمال ومتابعة حيز أرض الجمعية المؤهولة من قبل الشئخ حسن يحيى العلياني ، من قبل رئيس مجلس إدارة الجمعية والمدير التنفيذي . استعراض مبادرة الخطة التنموية المقترحة من الجمعية لمحافظة الدائر في شتى الجوانب التنموية وبشراكة الجهات الحكومية والهيئات التنموية الاجتماعية في المنطقة ورهها المساعدة للحفاظ على الأثر في المجتمع من خلال إقامة المنطقة وتنظيم مسود الموافقة لاستكمال بقية الإجراءات والتدابير . مناقشة تقرير ومصرفات الوقف الخيري وتم التوسية و التوجه برفع كفاءة وجودة الخدمة المقدمة في فتح الوقف والتشديد الأسفل في المصروفات والعمل على إضافة فرص خدمة وإستشارية بالوقف، بما يتواءم مع الأثراف من الأمانة : محمد جابر المالكي . يخصص طلبات المستفيدين والموظفين على النحو التالي : المواظبة تأجيله تابع محمد المالكي بحيث حالها عاجلاً وتوجه قريبها بالتقديم لها عن طريق الضمان لخدمتهم في مجال تشغيلها فيما يخص تكاليف الخدمة كونها مسجلها في الضمان الاجتماعي . طلب المواظبة مطروحة رافع إبراهيم نيح الحلة عن طريق عارف القبيلة وتوفير طلبها من الأكل . طلب المواطن أحمد علي السلمي : تحت حانة الأسرة عاجلاً ويوفر لهم شقة بالإيجار لحين ترميم منزلهم ويتولى كل من محمد جابر المالكي وأحمد محمد المالكي عملية التسويق والمتابعة . طلب المواظبة عهود فرحان شريف المالكي بحفظ طلبها لحين توفر وبطاقف والإعلان وتقديم في حينها . طلب المواطن مفرح يحيى بيح الحلة من قبل الباحث في شؤون المستفيدين الرجلي + التسام . طلب يوسف فرحان سلمان المالكي : بوجيل دراسة الطلب لحين معرفة وضع مشروع أرامكو من حيث استمرار المبادرة من عندها . طلب المدير التنفيذي محمد جابر قرض أعضاء المجلس رئيس المجلس للجلوس معه ومناقشة طلبه وسبرراته والطلب واتخاذ رئيس المجلس ما يراه مناسباً للمصلحة العامة للجمعية .	
6	22/11/2020	أقرار جدول أعمال اجتماع الجمعية العمومية العادية الذي سيكون يوم الثلاثاء 11/12/2020م وهو على النحو التالي : مناقشة تقرير المحاسب القانوني 2019م . إقرار الميزانية المالية للسنة الجديدة 2021م . تقرير أنشطة المجلس للعام 2020م . عرض ومناقشة الخطة الاستراتيجية للجمعية . عرض ومناقشة الخطة التنفيذية للعام المالي الجديد 2021م . مناقشة فرص الاستثمار المقترحة من خلال الخطة الاستراتيجية للجمعية . عرض اللائحة الأساسية للجمعية واعتمادها . تفعيل وحدة العمل على ضمن الهيكل التنظيمي وفق الوصف الوظيفي المعتمد . توزيع أعضاء المجلس حسب الهيكل على النحو التالي : المشرف العام : محمد مسعود المالكي . المجلس الاستشاري : سالم حسين جابر المالكي . إدارة الجودة والإستراتيجية : يحيى محمد المالكي و صالح فرحان علي المالكي . إدارة الإستثمار وإدارة الأوقاف : محمد جابر شريف المالكي .	

رقم الاجتماع	تاريخه	بيود الاجتماع	أهم القرارات إن وجدت
		الإعلان عن وظيفة مدير تنفيذي . استكمال أوراق يوسف سالم المائلي حسب الترشيح السابق . اعتماد صرف الزكاة الدفعية الأخيرة من هذا العام 2020م . تلقى مرضى القفل الكروي ، بدرس حلة المريضة وتعرض على الجمعية الصحية بالمحافظة وفقد المجلس بما تم حياض تلك خلال عشرة أيام من تاريخه . أقر المجلس تأسيس موقع التوثيق الجمعي والرفع للجهة ذات الاختصاص لاستكمال متطلبات إنشاء الموقع . أقر المجلس الموافقة على المشاريع التالية :- مشروع دعم الأسر المنتشرة على الشريط الحدودي . مشروع دعم المتضررين من أثر جائحة كورونا . والرفع بها للجهة المختصة لاستكمال مسوغات تنفيذها واعتمادها .	
7	29/12/2020	1- اعداد تقرير بأبرز منجزات إدارات وأقسام الجمعية للعامين 2019 - 2020 بواسطة مجلس عضو مجلس إدارة الأستاذ/ محمد يحيى على المائلي، والموظف/ يوسف سالم المائلي، والموظف/ حسن جابر المائلي، والموظف/ جابر يحيى المائلي. 2- العمل على بناء أدوات لقياس أداء موظفي الجمعية وفق المهام والوصف الوظيفي لكل موظف. 3- بناء على توصية اجتماع مجلس الإدارة رقم (6) وتاريخ 22/11/2020م، والمتضمن الإعلان عن وظيفة مدير تنفيذي، وحيث أن المتقدم يوسف سالم المائلي قد حقق شروط ومتطلبات التوظيف، عليه ويتم تعيينه منيراً لتنفيذ الجمعية. 4- التمتع مع شخص لتأميم بتحديث بيانات المستفيدين عن طريق البحث الميداني ابتداء من 1/1/2021 إلى 31/3/2021. 5- التمتع على التوصية الخاصة في الاجتماع السادس بتاريخ 22/11/2020م بشأن دراسة حالة مريضة القفل الكروي من خلال عرض حالتها على الجمعية الصحية بالمحافظة والخدمات التي يمكن أن تقدم لها. 6- تظلم المدير التنفيذي بدارسة وضع مؤلفات الجمعية من حيث توزيع الأوصال والمهام المسندة لهن وفق الوصف الوظيفي والهيكل التنظيمي المعتمد، بما يتناسب مع متطلبات الخطة الاستراتيجية للجمعية، وتقديم تصور لمجلس خلال الاجتماع الدوري القادم نهاية شهر 1/1/2021م. 7- مشاركة الجمعية في مهرجان المن والى سيام في نهاية شهر يناير القادم، لإبراز جهود الجمعية في خدمة المستفيدين والمبادرات المجتمعية المختلفة، ويكلف الموظف/ محمد جابر المائلي، ويوسف فرحان المائلي، بإعداد تصور عن توعية وتحفيز المشاركة. 8- الشارة إلى الطيات المقدمة من مستفيدي الجمعيات الأخرى والذين يعاون خارج نطاق الجمعية فإن الجمعية تعمل على التواصل مع الجمعيات الأخرى لإيجاد آليات تراعى النطاق الإداري لعمل الجمعية، وتفتح قنوات للتعاون فيما بينهم. 9- يعتمد تكاليف إنشاء مسلة الملايين من إيرادات الوصف الخيري (المسلة خيال)، ويتم العمل على اعداد ملف تسويقي لكل من المواقع الخارجية لتلوث وقاعة متعددة الأغراض تعرضها على السائحين والمقترنين من رجال الأعمال بالمحافظة وخارجها، خلال شهر من تاريخه. 10- يقوم الموظف/ حسن جابر المائلي بالبحث عن خبرات وعروض للتأمين الصحي على الموظفين تراسلها وعرضها على مجلس إدارة وفق التوجيه المصدرة والمعلقة لذلك.	
		تم استعراض الخطة التشغيلية للعام 2021م، وتمت الموافقة على تنفيذها حسب الخطة الاستراتيجية للجمعية تم استعراض الحملات التسويقية و تم اعتماد الحملات التالية: - (مسودة العود (اللبانم) * قلعة الأنيم * السنة الرمضانية * ترويج كربة * قلعة اسرة * تحسين مسكن * السنة الثانية). تم استعراض المسودة المالية للعامية المقدمة من الإدارة التنفيذية لاجودة وجوهرية العمليات وقرر المجلس الموافقة على اعتماد هذه المسودة والتوجهات الخاصة باعداد الصرف للعام والبرامج . تم استعراض مسار القرارات الخاص بالحدود التنفيذي والبحث الاجتماعي و الموافقة عليه ويتم رفعه لمركز التنمية الاجتماعية بجزان للموافقة على الدعم . تم استعراض مسار التميز المؤسسي وتمت الموافقة عليه ويتم رفعه لمركز التنمية الاجتماعية بجزان للموافقة على الدعم .. تم استعراض النموذج الشامل للبيانات الجمعية للعام 2019م وتمت الموافقة عليه .	
1	03/02/2021	تم استعراض العروض المقدمة من ثلاثة شركات للتأمين الصحي التالية: (ملاذ للتأمين * بوايا للتأمين * ميديف للتأمين) وراى المجلس المخطط عن شركة افري على نطاق واسع عروضها ومن ثم تفضلت بقرار التمسك بصيغ العم والتغطية القصوى استعرض أداء وتقييم القسم التأسيسي من قبل المدير التنفيذي بناء على الشرح والتقييم والمهارة الفنية السابقة وتوصية في الحاجة وتميز القسم التأسيسي، عليه وجه المجلس بإعداد الحد الحالي بالإضافة إلى الحاجة إلى زيادة موظفة في القسم التأسيسي بمهمة قيادة القسم على أن يتم تحميل أهورن على شركة غلافات للتوظيف بالتالاع على العرض المقدم من المدير التنفيذي بشأن قفادات من شركة قفادات لا ماع مع العمل والرفع للإفادة بالتوظيف بالتالاع على العرض المقدم من المدير التنفيذي بشأن توير الملايين ، لا ماع مع العمل والبحث عن الشراكة فيما يعود النفع والآخر على الجمعية والاستفادة من الملايين المستمعة . تم استعراض الجديدة والتماذج الخاصة بالبروض التوسيلية وقرر المجلس اعتمادها والعمل بها من هذه السنة تم استعراض طلب توفير احتياجات تطوير مقر الجمعية في القسمين وقد تم الموافقة على صرف عهدة مبلغ 15,000 ريال لتأسيس مقر الجمعية	
		الموافقة على إقامة حملة تسويقية لبرنامج (السنة الغذائية) والذي قدر تكلفته بمبلغ (255000) ريال لحاجه المستفيدين الى (السنة الغذائية) لتلقات (اسر السجاء - اسر الأيتام - الأمل و المصطفات - الأمل القفورة) والبلغ عددهم (750) بناء على الهدف في اللاحة الأساسية (تحسين الخدمات الاجتماعية للمستفيدين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ 21/10/1442هـ الموافق 01/06/2021م وينتهي بتاريخ : 23/12/1442هـ الموافق : 01/08/2021م، علماً أن المبلغ المراد جمعه من هذه الحملة (255000) ريال على أن يكون مشرف على هذه الحملة المدير التنفيذي الأستاذ : يوسف سالم حسن المائلي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على الحملة التالية أسمائهم بالجدول أدناه :- الاسم محمد مسعود يحيى المائلي يحيى محمد أحمد المائلي صالح فرحان علي المائلي	
		على أن تتم الحملة عبر (الصفحة الإلكترونية والورقية وموقع الجمعية الرسمي و وسائل التواصل الاجتماعي تويتر و استمرام الخاصة بالجمعية . الموافقة على إقامة حملة تسويقية لبرنامج (السنة الرمضانية) والذي قدر تكلفته بمبلغ (230000) ريال لحاجه المستفيدين الى (السنة الرمضانية) لتلقات (اسر السجاء - اسر الأيتام - الأمل و المصطفات - الأمل القفورة) والبلغ عددهم (1000) بناء على الهدف في اللاحة الأساسية (تحسين الخدمات الاجتماعية للمستفيدين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ 20/08/1442هـ الموافق 01/04/2021م وينتهي بتاريخ : 30/09/1442هـ الموافق : 01/05/2021م، علماً أن المبلغ المراد جمعه من هذه الحملة (230000) ريال على أن يكون مشرف على هذه الحملة المدير التنفيذي الأستاذ : يوسف سالم حسن المائلي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على الحملة التالية أسمائهم بالجدول أدناه :- الاسم محمد مسعود يحيى المائلي يحيى محمد أحمد المائلي صالح فرحان علي المائلي	
		على أن تتم الحملة عبر (الصفحة الإلكترونية والورقية وموقع الجمعية الرسمي و وسائل التواصل الاجتماعي تويتر و استمرام الخاصة بالجمعية . الموافقة على إقامة حملة تسويقية لبرنامج (ترويج كربة) والذي قدر تكلفته بمبلغ (255000) ريال لحاجه المستفيدين الى (ترويج كربة) لتلقات (اسر السجاء - اسر الأيتام - الأمل و المصطفات - الأمل القفورة) والبلغ عددهم (50) بناء على الهدف في اللاحة الأساسية (تحسين الخدمات الاجتماعية للمستفيدين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ 26/04/2021م وينتهي بتاريخ : 19/08/2021هـ الموافق 01/04/2021م وينتهي بتاريخ : 01/05/2021م، علماً أن المبلغ المراد جمعه من هذه الحملة (255000) ريال على أن يكون مشرف على هذه الحملة المدير التنفيذي الأستاذ : يوسف سالم حسن المائلي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على الحملة التالية أسمائهم بالجدول أدناه :- الاسم محمد مسعود يحيى المائلي يحيى محمد أحمد المائلي صالح فرحان علي المائلي	
		على أن تتم الحملة عبر (الصفحة الإلكترونية والورقية وموقع الجمعية الرسمي و وسائل التواصل الاجتماعي تويتر و استمرام الخاصة بالجمعية . الموافقة على إقامة حملة تسويقية لبرنامج (مسودة العود (اللبانم) * قلعة الأنيم) والذي قدر تكلفته بمبلغ (103500) ريال لحاجه المستفيدين الى (مسودة العود (اللبانم) لتلقات (الأيتام) والبلغ عددهم (180) بناء على الهدف في اللاحة الأساسية (تحسين الخدمات الاجتماعية للمستفيدين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ 15/09/1442هـ الموافق 01/04/2021م وينتهي بتاريخ : 26/04/2021هـ الموافق : 30/09/1442هـ الموافق : 11/05/2021م، علماً أن المبلغ المراد جمعه من هذه الحملة (103500) ريال على أن يكون مشرف على هذه الحملة المدير التنفيذي الأستاذ : يوسف سالم حسن المائلي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على الحملة التالية أسمائهم بالجدول أدناه :- الاسم محمد مسعود يحيى المائلي يحيى محمد أحمد المائلي صالح فرحان علي المائلي	
2	09/03/2021	على أن تتم الحملة عبر (الصفحة الإلكترونية والورقية وموقع الجمعية الرسمي و وسائل التواصل الاجتماعي تويتر و استمرام الخاصة بالجمعية . الموافقة على إقامة حملة تسويقية لبرنامج (قلعة اسرة) والذي قدر تكلفته بمبلغ (210000) ريال لحاجه المستفيدين الى (قلعة اسرة) لتلقات (أيتام - ارامل مصطفات و البالغ عددهم (50) بناء على الهدف في اللاحة الأساسية (تحسين الخدمات الاجتماعية للمستفيدين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ 19/08/1442هـ الموافق 01/04/2021م وينتهي بتاريخ : 26/04/2021هـ الموافق : 30/12/2021م، علماً أن المبلغ المراد جمعه من هذه الحملة (210000) ريال على أن يكون مشرف على هذه الحملة المدير التنفيذي الأستاذ : يوسف سالم حسن المائلي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على الحملة التالية أسمائهم بالجدول أدناه :- الاسم محمد مسعود يحيى المائلي يحيى محمد أحمد المائلي صالح فرحان علي المائلي	
		على أن تتم الحملة عبر (الصفحة الإلكترونية والورقية وموقع الجمعية الرسمي و وسائل التواصل الاجتماعي تويتر و استمرام الخاصة بالجمعية . الموافقة على إقامة حملة تسويقية لبرنامج (قلعة أيتام) والذي قدر تكلفته بمبلغ (324000) ريال لحاجه المستفيدين الى (قلعة أيتام) لتلقات (أيتام) والبلغ عددهم (180) بناء على الهدف في اللاحة الأساسية (تحسين الخدمات الاجتماعية للمستفيدين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ 27/07/1442هـ الموافق 01/04/2021م وينتهي بتاريخ : 26/07/1442هـ الموافق : 09/03/2021م، علماً أن المبلغ المراد جمعه من هذه الحملة (324000) ريال على أن يكون مشرف على هذه الحملة المدير التنفيذي الأستاذ : يوسف سالم حسن المائلي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على الحملة التالية أسمائهم بالجدول أدناه :- الاسم محمد مسعود يحيى المائلي	

رقم الاجتماع	تاريخه	موضوع الاجتماع	أهم القرارات إن وجدت
			3- الرقعة طلبت مئة تشغيلية نظرية في البثوث التالية : - سداد آخر دفعة لموسسة الرأحي الخيرية (صندوق الإسعامة) بمبلغ 500,000 ريال . - سداد مصروفات التأمينات الإجتماعية بمبلغ 124,620 ريال للعام 2021م . - سداد مصروفات التأمينات الطبية بمبلغ 85,683 ريال .
6	2021/09/28		1- تصعيد المدير التنفيذي / المعالجة وضع مژل المواطن سليمان حسين يحيى المالكى ، وفي مدة لا تزيد عن شهر من تاريخه . 2- تصعيد مدير إدارة الاستئثار لمعالجة وضع الدور الخامس للفندق بما يناسب الوضع الحالي ، مع عرض المناقصات لغيرات المحول المطروحة . 3- تصعيد إدارة الخدمة المجتمعية بزيارة المواطن / أحمد يحيى حسن الزيداني وإعداد تقرير مفضل عن حركته ورفع التوصيات والاقتراحات والإبلاغات التشغيلية لمعالجة وضعه بالتنسيق مع رئيس مجلس إدارة الجمعية . 4- صرف النفقة الثالثة من الزكاة للمستفيدين قبل نهاية شهر أكتوبر 2021م .
7	2021/10/27		- تعي المجلس عضو المجلس الشيخ موسى بن حسن المالكى رحمه الله وأوصى المجلس بمراجعة قائمة الاحتياط والترشيح حسب الترتيب وموافقة العضو المرشح . - بخصوص التوصية رقم (3) في الإجماع السابق (6) أوصى المجلس بتفويض مدير إدارة الاستئثار بمعالجة نظرية و سلف الدور الخامس للمبنى الاستثمائي للجمعية بعد استكمال دراسة التكاليف المالية والمناقصات و الإجراءات التنظيمية من الجهات ذات الاختصاص . - اعتماد صرف مبلغ الإحالة الواردة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية والمبلغ 227,400 ألف ريال المخصص لتسيلات التأمينية . - اعتماد صرف مبلغ الإحالة الواردة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية والمبلغ 504,000 ألف ريال المخصص للأجهزة المكتبية . - يؤخذ كآل من رئيس المجلس والمسؤول المالي والمدير التنفيذي ومدير إدارة الخدمة المجتمعية بالجمعية في صرف مبلغ الإحالة الواردة من منحة إحصان الخيرية والمبلغ 102,000 ألف ريال المخصصة لبرنامج كريمة وتحديد نوع القرب المستحقة للدعم . - اعتماد صرف مبلغ الإحالة الواردة من منحة إحصان الخيرية والمبلغ 30,100 ألف ريال المخصصة لبرنامج كلفة أيتام . - يؤخذ عضوي المجلس على محمد المالكى وسلم حسين المالكى في متابعة صرف المبلغ حسب توجيهه العامة بالتدبير فيما يخص مساعدات الزواج . - بخصوص التعديل على الهيكل التنظيمي لوحدة التطوع أوصى المجلس بضرورة رفع الممرات للتحويل وعرضها في الإجماع القادم للمجلس . - بخصوص توظيف محاسب بتمام كامل أوصى المجلس بتأجيل مناقشة التوظيف إلى بداية العام المالي الجديد 2022م . - بخصوص استكمال متطلبات تشغيل محطة نظرية للمياه أوصى المجلس بتصعيد مدير إدارة الاستئثار بتوفير (1 - مكينة تعمية وتعليق جوالين مياه 2- سيارة نقل 5 طن) . 1- اعتماد تشغيل لجنة لدراسة المناقصات والمناقصات على أن تتكون من الأعضاء التالية : - يحيى محمد أحمد المالكى نائب رئيس مجلس إدارة رئيس اللجنة . - صالح فرحان علي المالكى المشرف المالي عضواً . - يوسف سالم حسن المالكى المدير التنفيذي - عضواً . - عبدالله محمد جابر المالكى المحاسب - عضواً .
8	24/11/2021		تحديد اجتماع الجمعية العمومية العادية يوم الأربعاء 18 / 05 / 1443 الموافق 12 / 12 / 2021 الساعة 4:30 عصراً بحضور بقاعة مكتب تعليم الدار لمناقشة جدول الأعمال التالي : - المصافحة على القوائم المالية للعام 2020 - قرار الموازنة التقديرية لعام 2021 - قرار الخطة السنوية لعام 2021 - عرض تقرير عن ميزات الجمعية لعام 2020 - عرض قرارات مجلس الإدارة لعام 2020 - بخصوص إعادة منظومة إدامة الممرات نقل وحدة التطوع من تحت إدارة الموارد البشرية بالجمعية وجعلها مباشرة تحت الإدارة التنفيذية ، وأوصى المجلس باستكمال المسكبات الأساسية لتنظيم عمل الوحدة ونقل إدارتها حسب ما يحقق مصلحة العمل . - بخصوص مناقشة تشكيل لجنة مشروع إعادة التدوير أوصى المجلس بتشكيل اللجنة برئاسة عضو المجلس / يحيى بن حسن سالم المالكى وعضوية مدير الاستئثار / محمد جابر عريف المالكى ومندوب البرامج والمشاريع / أحمد محمد المالكى . - بخصوص فتح ختام أنشطة الجمعية للعام 2021م عند المجلس الإدارة التنفيذية بالجمعية بتحديد موعد لإقامة حفل عشاء بالتنسيق مع مركز التنمية الإجتماعية بجازان خلال الفترة من 01 / 01 / 2022 إلى 15 / 01 / 2022م و تجهيز كافة متطلبات التقارير الخيرية للعام 2021م وتكليف الجوان المنظمة والعاملة ومخاطبة الجهات ذات العلاقة للدعم والمساندة ، و الترتيبات المطلوبة للاحتزازات الوقائية والصحية لعقر البرنامج ، على أن يتولى المدير التنفيذي / يوسف سالم المالكى الترتيب والتنسيق مع المجلس لإعداد الحفل . مناقشة طلبات المستفيدين التالية : - جابر شريف الدراجي (استكمال دراسة حالته حسب الشروط بشكل عاجل والتواصل مع جمعية الإبر برفقاء كونه مسجل فيها حسب آرائه ، وإثباته ، وأخذ دعم كامل من المجلس المقدم له ، وبناء عليه دراسة الجمعية كهيئة لتقديم مساعدة له بناء على نتيجة الدراسة) ، وإفادة مساندة محافظة الدار بالخدمات المقدمة حسب تصنيف الحالة . - جابر سعيد جبران العليبي (كون المدين والده وهو متوفى وما زالت أسرة المتوفى ضمن المستفيدين من خدمات الجمعية ، تسدد الجمعية المديونية لصالحه البنين مع إخطار ما يثبت ذلك ، من رصيد مشروع تبريح كريمة والمدموم من منحة إحصان الخيرية . - تكلف الإدارة التنفيذية وإدارة الخدمة المجتمعية باستكمال دراسة طلبات كل من : (صفيية جبران سلمان الفهلي - محمد جبران عيسى التليدي - نعمه حسين مفرح المالكى - مها يحيى جبران المالكى - علي يحيى وإبي التليدي) حسب شروط الجمعية وتعالج حالات الدعم حسب الأولوية لأشد حاجة من العائلات المنتظمة والعاملة ومخاطبة الجهات ذات العلاقة للدعم والإيجار وعمل اللازم لتسويق الحالات للدعم حسب الأولوية المنتظمة لذلك .
9	29/12/2021		استكمال تنفيذ توصيات الإجماع السابق . استكمال متطلبات الخطة التنفيذية لعام 2022 . وافق المجلس على الاقتراح المقدم من رئيس المجلس بشأن لجنة التوظيف واعتماد أسماء التالية : - يحيى محمد أحمد المالكى رئيس اللجنة - صالح فرحان علي المالكى عضو أمين الصندوق . - يوسف سالم حسن المالكى عضو المدير التنفيذي . - حسن جابر محمد العليبي عضو مدير إدارة الموارد البشرية . الموافقة على ضوابط وآلية فروض دعم العاملين . تكليف كل من إدارة الاستئثار وإدارة البرامج والمشاريع في تحديد طبيعة مشاركة الجمعية في مهرجان ابن التماس وعرضه على المجلس في حدود أسبوع من تاريخه . وافق المجلس على الاشتراك في خدمة (متصل) الشات بوت للونساب (الذر الآلي) لمدة 3 أشهر كتجربة على أن يزود المجلس بتقارير عن الخدمة خلال فترة التجربة ليقرر بعدها الاستمرار في الخدمة من عدمه . ناقش المجلس الطلبات التالية : - طلب المواطن : سعيد أحمد منصر المالكى وأوصى المجلس بإدراجه ضمن بند مساعدة المرضى لعام القادم 2022 م في حال توفر دعم لهذا البند . - طلب المواطنة : خيرة سلمان جبران العنواني وأوصى المجلس بإدراجه ضمن بند مساعدة الإيجارات لمدة 3 أشهر وقيام الوضع بعدها لإقرار الدعم من عدمه .
1	26/01/2022		1. اعتماد العمل وفق الموازنة التقديرية المتوقعة لعام 2022م والمعتمدة من مجلس الجمعية العمومية بتاريخ : 23/05/1443 الموافق : 27/12/2021م . 2. بعد استعراض تقرير الانتهاء من تأسيس وحدة التطوع بالجمعية ، وجه المجلس المدير التنفيذي ومدير وحدة التطوع باستكمال الإجراءات المنبثقة لتأسيس الوحدة وعرضه في الإجماع القادم . 3. توزيع عضوي مجلس إدارة الجمعية الأستاذ / يحيى محمد أحمد المالكى والأستاذ محمد يحيى علي المالكى لإعداد والترتيب لافتتاح اجتماع مجلس الجمعية العمومية لإنتخاب مجلس إدارة جديد، حيث أن المنتهي على المجلس الحالي ستة أشهر . 4. الموافقة على طلبات فروع دعم العاملين وفق اللائحة المعتمدة . 5. اعتماد الموازنة السنوية للتوظيف لعام المالي الحالي 2022م وفق سلم الرواتب المعتمد بعد عرض تقرير مفضل عن الحضور و الغياب للفترة السابقة (رحالي - شامان) على المجلس وعلى أن يتم عرض تقرير شهوي في اجتماعات مجلس الإدارة الدوري . 6. الموافقة على طلب الموظف/ جابر يحيى جبران المالكى بتسكينه على السلم وفق مؤهلاته بإشراف لجنة التوظيف . 7. اعتماد تسكين الموظفين بالتقسيم السنائي على السلم المعتمد للتوظيف بالجمعية بإشراف لجنة التوظيف . 8. استكمال مذكرة التفاهم السابقة مع شركة أركمو السعودية بشأن (مركز ابن السودي بجازان) تكليف فريق من الجمعية للعمل على تنفيذ أوار الجمعية وفق المذكرة وهم : - يحيى محمد أحمد المالكى نائب رئيس مجلس الإدارة . - صالح فرحان علي المالكى المسؤول المالي . - مسعود سليمان يحيى المالكى عضو الجمعية العمومية . - يحيى جابر جبران سلمان عضو الجمعية العمومية . - محمد جابر شريف المالكى مدير إدارة الاستئثار . - خبير ابن الذي سوف يتم التعاقد معه لاحقاً . 9. تكليف الإدارة التنفيذية بجولة صرف المساعدات الواردة للجمعية من منحة إحصان على المستفيدين طوال العام وعرضه على المجلس قبل البدء في التنفيذ . 10. اعتماد تشكيل لجنة الصرف وهم : - محمد مسعود يحيى المالكى رئيس مجلس إدارة الجمعية . - صالح فرحان علي المالكى المسؤول المالي . - يوسف سالم حسن المالكى المدير التنفيذي . - عبدالله محمد جابر المالكى المحاسب .



سجل اجتماعات مجلس إدارة الجمعية



رقم الاجتماع	تاريخه	بيود الاجتماع	أهم القرارات إن وجدت
2	23/03/2022	<p>1. وافق أعضاء المجلس على تمديد ترخيص موقع الجمعية الإلكتروني و الرغب بطلب التجديد لمركز التنمية الاجتماعية .</p> <p>2. تكليف المدير التنفيذي بإجراء متطلبات طلب المرح الفنية الخاصة من الوزارة (دعم راتب المدير التنفيذي ، دعم راتب مدير المشاريع ، دعم راتب مدير وحدة التطوع ، و دعم راتب الباحث الاجتماعي) .</p> <p>3. تكليف مدير الاستئمان بالرفع لمركز التنمية الاجتماعية بجزاآن بطلب منحة شراء عقار .</p> <p>4. تكليف مدير الاستئمان بتقديم طلب لمركز التنمية الاجتماعية بجزاآن بطلب منحة شراء مقر الجمعية .</p> <p>5. وافق أعضاء المجلس على تعديل الهيكل التنظيمي للجمعية ونقل وحدة التطوع من تحت إدارة الموارد البشرية على أن تكون مرتبطة مباشرة مع الإدارة التنفيذية .</p> <p>6. وافق أعضاء مجلس الإدارة على طلب يحيى سليمان النشمي و طارق فرحان الحسيني على الانضمام إلى الجمعية العمومية كعضو عامل .</p> <p>7. بعد الاطلاع على تقرير الحضور والانصراف شكر المجلس للموظفين جهودهم وبذلهم وأوصى بإستشعار المسؤولية والحفاظ على أوقات الدوام حضوراً وانصرافاً وتطبيق اللوائح والأنظمة في هذا .</p> <p>8. وافق المجلس على طلب بنك التنمية الاجتماعية بالانضمام لرابطة الجهات لإقراض الموظفين .</p>	أهم القرارات إن وجدت
3	01/06/2022	<p>1. تحديد اجتماع الجمعية العمومية العادية يوم الأحد 11 / 11 / 2022 الموافق 06 / 26 / 2022 الساعة 7:15 بعد صلاة المغرب عن بعد zoom لمناقشة جدول الأعمال التالي :-</p> <p>- التصديق على القوائم المالية للعام 2021 م</p> <p>- إقرار الموازنة التقديرية لعام 2022 م</p> <p>- إقرار الخطة السنوية لعام 2022 م</p> <p>- عرض تقرير عن منحوات الجمعية لعام 2021 م</p> <p>- عرض قرارات مجلس الإدارة لعام 2021 م</p> <p>- إقرار لجنة الانتخابات لإدارة انتخاب أعضاء المجلس الجديد للفترة القادمة .</p> <p>2. فيما يخص القرارات يتم إعادة دراسة الأسعار بما يتناسب مع الوضع الحالي ويصرف على ذلك عضو المجلس محمد يحيى علي العالكي مع إدارة خدمة المستفيدين وقسم المحاسبة .</p> <p>3. تكليف مدير الإدارة الاستئمان بتوفير مأكبات الشاي لمحطة المياه .</p> <p>4. التعاقب مع مكتب هندسي من أجل توفير خبير لمركز ابن السودي ليقوم بهامه التخصصية في مجال البن .</p> <p>5. التعاقب مع مكتب قانوني محاسبي للإشراف على فصل حسابات إستثمارات الجمعية عن حسابات الجمعية الرسمية بعد العودة لمركز التنمية بجزاآن .</p> <p>6. وافق المدير التنفيذي وضع آلية محددة واضحة لاستخدام سيارات الجمعية وتكون تحت إشرافه ومسؤوليته.</p> <p>7. قرر المجلس إلغاء مكافأة تنمية الموارد المالية اعتباراً من تاريخ 1 / 6 / 2022 م</p> <p>8. وافق المجلس على التعاقب مع الموقوف محمد بنو صريف العالكي بمقدد مولات لمدة عام لإدارة أرامكو لإنشاء مركز ابن السودي بمبلغ شهري 4000 ريال اعتباراً من تاريخ 1 / 6 / 2022 م . تكفاته وتكبدته ويعطيه السابعة في مناسبات زبارة وتنتج ابن</p> <p>9. الموافقة على عقد المكتب الهندسي لشركة سوف لاستشارات الهندسية للإشراف على تنفيذ مركز ابن السودي . استناداً على محضر أطراف المبررة وموافقة الداعم شركة أرامكو السعودية .</p> <p>10. الموافقة على عقد خبير البن تحت مظلة مكتب شركة سوف لاستشارات الهندسية استناداً على محضر أطراف المبررة وموافقة الداعم شركة أرامكو السعودية .</p> <p>11. تكليف الإدارة التنفيذية بوضع آلية مناسبة للاستفادة من فائض الملابس الواردة للجمعية ، والتنسيق مع إدارة الاستئمان لعمل مشروع يعود ريعه وخدماته في مجال اللباس لمستفيدي الجمعية من الأسر المحتاجة لهذه الخدمة .</p> <p>12. تفويض رئيس مجلس إدارة الجمعية بالتوقيع على اتفاقية الانضمام الى بوابة الجهات بنسب التنمية .</p> <p>13. وافق المجلس على انضمام مساعد سالم شريف العالكي للجمعية العمومية كعضو عامل اعتباراً من تاريخه .</p> <p>14. وافق المجلس على دعم طلب المجلس عبد الله حسن مصلح السعدي للزواج بمبلغ 5000 ريال مقدمة من فاعل الخير المخصص لهذا الشأن بإشراف ومناخبة العضوين / سالم حسين العالكي « على محمد العالكي .</p>	أهم القرارات إن وجدت
4	14/06/2022	<p>1- تحديد اجتماع الجمعية العمومية العادية و الغير العادية يوم الأحد 11 / 11 / 2022 الموافق 06 / 26 / 2022 الساعة 7:15 بعد صلاة المغرب عن بعد zoom</p> <p>2- اعتماد جدول الأعمال للجمعية العمومية العادية التالي :-</p> <p>- التصديق على القوائم المالية للعام 2021 م</p> <p>- إقرار الموازنة التقديرية لعام 2022 م</p> <p>- إقرار الخطة السنوية لعام 2022 م</p> <p>- عرض تقرير عن منحوات الجمعية لعام 2021 م</p> <p>- عرض قرارات مجلس الإدارة لعام 2021 م</p> <p>- إقرار لجنة الانتخابات لإدارة انتخاب أعضاء المجلس الجديد للفترة القادمة .</p> <p>3- اعتماد جدول الأعمال للجمعية العمومية الغير العادية التالي :-</p> <p>- مناقشة تعديل المادة التاسعة و الشرون و التي نفس و على أن (يدير الجمعية مجلس إدارة مكون من 9 عضواً ، يتم انتخابهم من بين أعضاء الجمعية العمومية العاملين وفقاً لما تحده هذه اللائحة) ، ليصبح نص المادة على النحو التالي :- (يدير الجمعية مجلس إدارة مكون من 7 أعضاء ، يتم انتخابهم من بين أعضاء الجمعية العمومية العاملين وفقاً لما تحده هذه اللائحة) .</p>	أهم القرارات إن وجدت
5	22/06/2022	<p>1- تحديد اجتماع الجمعية العمومية العادية و الغير العادية يوم الأربعاء 21 / 12 / 2022 الموافق 07 / 20 / 2022 الساعة 4:30 بعد صلاة العصر بمقر الجمعية .</p> <p>2- اعتماد جدول الأعمال للجمعية العمومية العادية التالي :-</p> <p>- المسدقة على القوائم المالية للعام 2021 م</p> <p>- إقرار الموازنة التقديرية لعام 2022 م</p> <p>- إقرار الخطة السنوية لعام 2022 م</p> <p>- عرض تقرير عن منحوات الجمعية لعام 2021 م</p> <p>- إقرار انتخاب المجلس الجديد لإدارة الجمعية للفترة القادمة .</p> <p>3- اعتماد جدول الأعمال للجمعية العمومية الغير العادية التالي :-</p> <p>- مناقشة تعديل المادة التاسعة و الشرون و التي نفس و على أن (يدير الجمعية مجلس إدارة مكون من 9 أعضاء ، يتم انتخابهم من بين أعضاء الجمعية العمومية العاملين وفقاً لما تحده هذه اللائحة) ، ليصبح نص المادة على النحو التالي :- (يدير الجمعية مجلس إدارة مكون من 7 أعضاء ، يتم انتخابهم من بين أعضاء الجمعية العمومية العاملين وفقاً لما تحده هذه اللائحة) .</p>	أهم القرارات إن وجدت
6	03/08/2022	<p>1- الموافقة على تحديث بيانات الجمعية لدى مصرف الراجحي و بنك الأهلي التجاري فرع الدائر للحسابات التالية :-</p> <p>رقم الحساب</p> <p>41760801006317</p> <p>417608010191200</p> <p>417608010191135</p> <p>417608010191168</p> <p>417608010191184</p> <p>417608010191226</p> <p>417608011911168</p> <p>417608010064787</p> <p>417608010191192</p> <p>417608010191143</p> <p>417608010191101</p> <p>417608010191150</p> <p>417608010191176</p> <p>417608010191127</p> <p>417608010988886</p> <p>حسابات بنك الأضى التجاري</p> <p>46352090000103</p> <p>46300000348403</p> <p>46352090000201</p> <p>2- فرغ بطلب مركز التنمية الاجتماعية بتجديد شهادة التسجيل و بمخاطبة مصرف الراجحي فرع الدائر و بنك الأضى فرع الدائر بتحديث البيانات</p>	أهم القرارات إن وجدت
		بيود الاجتماع	التوصيات أو القرارات
		اطلاع المجلس على تقرير بين افعال وخدمات الجمعية .	اطلاع المجلس على تقرير موجز عن أعمال وخدمات الجمعية وأكد وأوصى على توحيد الخدمات المقدمة و تسويق برامج الجمعية على المؤسسات المتحمة و رجال الأعمال بشكل دوري ومستمر .
		تعين أمين للمجلس خلال الفترة القادمة .	وافق المجلس على تعيين عضو جبران حسن جبران الخالدي أميناً للمجلس .
		تشكيل لجنة تنفيذ داخلي .	أقر المجلس تشكيل لجنة التنفيذ الداخلي يتكلف كل من : مسعود سليمان يحيى الملقى رئيس اللجنة و محمد حسن علي الملقى عضو أ و حسين حسن سالم عضواً .
		استعراض فترة الاستقطاع الشهري من موظفي التعليم حسب الالآت المدرجة و الموافقة على البرنامج .	وافق المجلس على المقترح المقدم من المدير التنفيذي بشأن الاستقطاع الشهري من موظفي التعليم وتلك من خلال تصميم برنامج تسويقي يستهدف الفئة المستهدفة للاستقطاع بعد استكمال المتطلبات المتضمنة لذلك .

رقم الاجتماع	تاريخه	موضوع الاجتماع	أهم القرارات إن وجدت
		استعراض برنامج من هنا ننطلق المقدمة من القسم النسائي .	محمد مسعود يحيى المالكي مفرح جبران يحيى المالكي جبران أحمد معزي المالكي
		مناقشة الحملة التسويقية لبرنامج من هنا ننطلق .	محمد مسعود يحيى المالكي مفرح جبران يحيى المالكي جبران أحمد معزي المالكي
		مناقشة تكوين فرقة كشافية تحت مظلة وحدة التوعو بالجمعية .	أوصى المجلس بأبداه في إنشاء فرقة كشافية تحت مظلة وحدة التوعو بالجمعية على أن يكون مسؤول الفرقة مدير وحدة التوعو و عضو الجمعية العمومية الأستاذ صالح فرحان علي المالكي .
		مناقشة وضع وحدة التوعو بالجمعية .	أوصى المجلس بزيادة تفعيل خدمات وحدة التوعو بالجمعية ، وفتح الفرص التوعوية لتلبية احتياجات المجتمع ، والاستفادة من فرق توعو طلاب المرحلة الثانوية (بنين ، بنات) ، والاستفادة من تعاون وخبرات عضو المجلس السابق المشرف على تأسيس وحدة التوعو بالجمعية الأستاذ /صلاح بن فرحان المالكي .
		استعراض آلية استرداد التبرع للمتبرع	اعتماد آلية استرداد التبرع للمتبرع والعمل بها من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .
		سياسة توجيه مبلغ التبرع إلى مشروع آخر	اعتماد سياسة توجيه مبلغ التبرع إلى مشروع آخر والعمل بها من تاريخ هذا المحضر وبمعم على جميع الموظفين .
		استعراض التقارير الربعية لعام 2023	تم استعراض التقارير الربعية لعام 2023، وأوصى المجلس إدارة التنفيذية والإدارة المالية بعرض التقرير الربعية والتقارير المالي عند صدوره من المحاسب القانوني .
		استعراض ومراجعة البثية التبريفية عن التواحي المالية والقانونية بالجمعية	تم استعراض ومراجعة البثية التبريفية عن التواحي المالية والقانونية بالجمعية وأشد المجلس بضرورة التقيد بالتعليمات الواردة فيها .
		استعراض سياسة صرف المساعدات وإقرارها .	تم اعتماد سياسة صرف المساعدات والبداه العمل بها من تاريخ هذا المحضر وأوصى المجلس بضرورة رفعها على الموقع الإلكتروني للجمعية .
		استعراض لائحة المشتريات وإقرارها .	تم اعتماد اللائحة المشتريات والبداه العمل بها من تاريخ هذا المحضر وأوصى المجلس بضرورة رفعها على الموقع الإلكتروني للجمعية .
		استعراض نتائج آراء المستفيدين من خدمات الجمعية ، والموظفين والمتطوعين .	بعد استعراض نتائج قياس رضا المستفيدين والمتطوعين عن الخدمات المقدمة لهم وقياس رضا الموظفين الموظفين شكر الموظفين القائمين على خدمات المستفيدين وحثهم على مواصلة التميز فيما يتم تقديمه للمستفيدين من الخدمات والبرامج المعمورة .
		استعراض الميزانية التقديرية للعام 2024 م .	أقر الميزانية التقديرية للعام المالي 2024م ، وفق البنود المقترحة لذلك .
		مناقشة توظيف مساعد مع حساب الجمعية لإدارة حسابات الاستثمار .	نظراً لإلتزامه عند حسابات الجمعية بأعمال فصل حسابات الاستثمار رأى المجلس بتكليف الموظف جابر حسين المالكي للقيام بوظيفتين في الأوسع فترة مسائية براتب 2000 ريال لحاجة الجمعية في الوقت الراهن و يتم تكليفه وشهه بشكل ربع سنوي مع تجديد عقد حسابات الجمعية عبدالله محمد جابر المالكي في مهام حسابات الاستثمار بمبلغ 2000 ريال مع تجديد ، بالإضافة لعمله السابق اعتباراً من العام القادم 2024م .
		مناقشة العلاوة السنوية للموظفين للعام 2024م .	أقر صرف العلاوة السنوية لجميع الموظفين للربع الأول من عام 2024م و يتم إعادة تقييم استمرارية صرفها بداية الربع الثاني .
		تفويض احد الموظفين باستلام السلفة التبريفية لمصروفات مكتب الجمعية وذلك من بداية العام القادم 2024م .	اعتماد تفويض الموظف أحمد محمد فرح المالكي باستلام السلفة المخصصة لمصروفات التبريفية لمكتب الجمعية وذلك من بداية العام القادم 2024م .
		مناقشة اعتماد لجنة مؤلفة للمصرف المالي للفترة القادمة .	أقر لجنة للمصرف المالي مؤلفة للفترة القادمة على أن تبدأ مهامها من تاريخ هذا المحضر إلى تاريخ 07/06/2026م ، برئاسة رئيس مجلس إدارة الجمعية الأستاذ محمد مسعود المالكي والمشرف المالي الأستاذ محمد جابر السعدي عضو والمدير التنفيذي الأستاذ محمد جابر المالكي عضو المحاسب المالي الأستاذ عبد الله محمد المالكي عضو .
		مناقشة اعتماد تشكيل لجنة إشرافية على إعادة تدوير الملابس المستعملة .	أقر لجنة إشرافية على مشروع إعادة تدوير الملابس المستعملة مؤلفة للفترة القادمة على أن تبدأ مهامها من تاريخ هذا المحضر إلى تاريخ 07/06/2026م ، برئاسة جبران أحمد معزي المالكي والمشرف المالي محمد جابر المالكي ومدير البرامج والمشرف أحمد محمد فرح المالكي .
		مناقشة تشكيل لجنة لتقييم الموارد المالية بالجمعية .	اعتماد تشكيل لجنة لتقييم الموارد المالية مؤلفة برئاسة نائب مدير الإدارة الأستاذ مسعود سليمان المالكي والموظف احمد محمد فرح المالكي عضو والموظفة نوال مسعود سالم المالكي عضو ، على أن تبدأ مهامها من تاريخ هذا المحضر إلى تاريخ 07/06/2026م ويعمل خطة عاجلة .
		استعراض وتعديل لائحة قروض دعم العاملين	لا مانع من منح القروض على فتره سداد 36 شهر مع أخذ تعهدات ضمان حقوق الجمعية ، وحسب النسبة المسموح بها للمقرض وفق التوافق ، وكافية رصيده البنود تعهدات القروض حالياً ولاخفاً لمن تنطبق عليه شروط الإفراض .
		مناقشة المستجدات والتحديات في سير مراحل إنشاء مركز ابن السعدي .	أوصى المجلس باستمرار المتابعة لأعمال مركز ابن السعدي ومع ضرورة الإسراع في إنجاز .
		طلب الموافقة على نقل مبلغ من حساب الجمعية إلى حساب مؤسسة نهر العطاء لتخليه المياه التابعة للجمعية .	الموافقة على نقل مبلغ (18,500) كاشية ألف وخمسة مائة ريال فقط ، من حساب الجمعية إلى حساب مؤسسة نهر العطاء لتخليه المياه التابعة للجمعية ، مؤسسة نهر العطاء لتخليه المياه التابعة للجمعية .
		مناقشة فرض رسوم تشغيلية من 20 ريال إلى 25 ريال لعلفلة الأيتام تتفع من قبل الكافل .	أقر المجلس بفرض رسوم تشغيلية على مشروع إعادة تدوير الملابس المستعملة مؤلفة للفترة القادمة على أن تبدأ مهامها من تاريخ هذا المحضر إلى تاريخ 07/06/2026م ، برئاسة جبران أحمد معزي المالكي والمشرف المالي محمد جابر المالكي ومدير البرامج والمشرف أحمد محمد فرح المالكي .
		مناقشة تحميل جزء من رواتب الموظفين في الربع الرابع على مصروفات البرامج ، وتحميل رتب موظفي في الربع الرابع على مصروفات الحوكمة .	أقر تحميل جزء من رواتب الموظفين في الربع الرابع على مصروفات البرامج ، وتحميل رتب موظفي في الربع الرابع على مصروفات الحوكمة .
		مناقشة فتح فرق تطوعية وكشافية عن طريق وحدة التوعو بالجمعية .	الموافقة على فتح فرق تطوعية وكشافية عن طريق وحدة التوعو للإسهام في تحقيق رؤية المملكة 2030م حول التوعو والإفادة منها في أعمال وبرامج وأنشطة الجمعية .
		عرض دراسة جدوى تجهيز وثائق قاعة الاجتماعات .	اعتماد تجهيز قاعة متعددة الأغراض ببنفس لخدمة خيال التابع للجمعية بحدود ميزانية لا تتجاوز 70,000 ريال سيون ألف ريال وذلك من إيرادات الخیر مفيدة .
		استعراض محضر لجنة المناقصات لادارة العروض المقدم من شبةه قرامم و مكتب الطوي للحمايه .	الموافقة على التعاقد مع مكتب محاسبي للعام 2024م حسب التوصيات المقدمة في محضر لجنة المناقصات
		استعراض محضر لجنة المناقصات لادارة العروض المقدم من شركة الجبال للسلامة و مؤسسة دارين لاوات السلامة .	الموافقة على التعاقد مع مؤسسة لامن و السلامة حسب التوصيات المقدمة في محضر لجنة المناقصات .
			الموافقة على إقامة البرامج المقترح تنفيذها خلال العام 2024 م حسب الخطة التشغيلية .
			الموافقة على تسويق وإقامة البرنامج (فكله ماليه للمطلقات) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (219000) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (فكله ماليه للمطلقات) من (أسر المسجود - أسر الأيتام - الأسر المطلقات - الأسر الفقيرة) وبنسبة عددهم (80) بناء على الهدف في اللائحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعه للمحتاجين من الفقراء والأيتام والأرامل والمطلقات والمسكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (25-12-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه : .
			الاسم محمد مسعود يحيى المالكي مفرح جبران يحيى المالكي جبران أحمد معزي المالكي
			الموافقة على تسويق وإقامة البرنامج (فكله الأيتام للأرامل) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (409200) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (فكله ماليه للأرامل) والبالغ عددهم (164) بناء على الهدف في اللائحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعه للمحتاجين من الفقراء والأيتام والأرامل والمطلقات والمسكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (27-05-2024) وبنسبة بتاريخ: (21-12-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه : .
			الاسم محمد مسعود يحيى المالكي مفرح جبران يحيى المالكي جبران أحمد معزي المالكي
عضو مجلس الإدارة			الموافقة على تسويق وإقامة البرنامج (فكله الأيتام للأيتام) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (250000) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (فكله الأيتام للأيتام) والبالغ عددهم (50) بناء على الهدف في اللائحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعه للمحتاجين من الفقراء والأيتام والأرامل والمطلقات والمسكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (01-03-2024) وبنسبة بتاريخ: (25-12-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه : .
			الاسم محمد مسعود يحيى المالكي مفرح جبران يحيى المالكي جبران أحمد معزي المالكي
رئيس مجلس الإدارة			الموافقة على تسويق وإقامة البرنامج (السلفه الخاويه) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (1425000) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (السلفه الخاويه) والبالغ عددهم (850) بناء على الهدف في اللائحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعه للمحتاجين من الفقراء والأيتام والأرامل والمطلقات والمسكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (01-03-2024) وبنسبة بتاريخ: (29-08-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه : .
عضو مجلس الإدارة			الاسم محمد مسعود يحيى المالكي مفرح جبران يحيى المالكي جبران أحمد معزي المالكي
عضو مجلس الإدارة			الموافقة على تسويق وإقامة البرنامج (السلفه الخاويه) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (1425000) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (السلفه الخاويه) والبالغ عددهم (850) بناء على الهدف في اللائحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعه للمحتاجين من الفقراء والأيتام والأرامل والمطلقات والمسكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (01-03-2024) وبنسبة بتاريخ: (29-08-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه : .
			الاسم محمد مسعود يحيى المالكي مفرح جبران يحيى المالكي جبران أحمد معزي المالكي
رئيس مجلس الإدارة			الموافقة على تسويق وإقامة البرنامج (السلفه الخاويه) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (1425000) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (السلفه الخاويه) والبالغ عددهم (850) بناء على الهدف في اللائحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعه للمحتاجين من الفقراء والأيتام والأرامل والمطلقات والمسكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (01-03-2024) وبنسبة بتاريخ: (29-08-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه : .
			الاسم محمد مسعود يحيى المالكي مفرح جبران يحيى المالكي جبران أحمد معزي المالكي



سجل اجتماعات مجلس إدارة الجمعية



رقم الاجتماع	تاريخه	بيدو الاجتماع	أهم القرارات إن وجدت
عضو مجلس الإدارة			<p>جبران احمد معزي المالكي</p> <p>الموافقة على تسويق و إقامة البرنامج (كفالة عينية لأسر المسجاء) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (133000) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (كفالة عينية لأسر المسجاء) والبالغ عددهم (380) بناء على الهدف في اللوحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعة للمحتاجين من الفقراء و الأيتام والأرامل و المطلقات و المساكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (15-03-2024) وينتهي بتاريخ: (13-05-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه :-</p>
الوظيفة			الإسم
رئيس مجلس الإدارة			محمد مسعود يحيى المالكي
عضو مجلس الإدارة			مفرح جبران يحيى المالكي
عضو مجلس الإدارة			جبران احمد معزي المالكي
رئيس مجلس الإدارة			الموافقة على تسويق و إقامة البرنامج (كفالة عينية لأسر المسجاء) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (120000) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (كفالة عينية لأسر المسجاء) والبالغ عددهم (20) بناء على الهدف في اللوحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعة للمحتاجين من الفقراء و الأيتام والأرامل و المطلقات و المساكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (01-01-2024) وينتهي بتاريخ: (25-12-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه :-
الوظيفة			الإسم
رئيس مجلس الإدارة			محمد مسعود يحيى المالكي
عضو مجلس الإدارة			مفرح جبران يحيى المالكي
عضو مجلس الإدارة			جبران احمد معزي المالكي
رئيس مجلس الإدارة			الموافقة على تسويق و إقامة البرنامج (كفالة نقدية لأسر المسجاء) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (162000) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (كفالة نقدية لأسر المسجاء) والبالغ عددهم (20) بناء على الهدف في اللوحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعة للمحتاجين من الفقراء و الأيتام والأرامل و المطلقات و المساكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (01-01-2024) وينتهي بتاريخ: (26-12-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه :-
الوظيفة			الإسم
رئيس مجلس الإدارة			محمد مسعود يحيى المالكي
عضو مجلس الإدارة			مفرح جبران يحيى المالكي
عضو مجلس الإدارة			جبران احمد معزي المالكي
رئيس مجلس الإدارة			الموافقة على تسويق و إقامة البرنامج (كفالة موسمية لأسر المسجاء) والذي قدرت تكلفته بمبلغ (116000) ريال لحاجة المستفيدين إلى برنامج (كفالة موسمية لأسر المسجاء) والبالغ عددهم (20) بناء على الهدف في اللوحة الأساسية للجمعية (تقديم المساعدات المتنوعة للمحتاجين من الفقراء و الأيتام والأرامل و المطلقات و المساكين) حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (01-01-2024) وينتهي بتاريخ: (25-12-2024) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه :-
الوظيفة			الإسم
رئيس مجلس الإدارة			محمد مسعود يحيى المالكي
عضو مجلس الإدارة			مفرح جبران يحيى المالكي
عضو مجلس الإدارة			جبران احمد معزي المالكي
رئيس اللجنة			الموافقة على تسويق و إقامة البرنامج (مشروع تدوير الملابس المستعملة) والذي قدرت ايراداته السنوية بمبلغ (150000) ريال حيث يبدأ البرنامج بتاريخ (01/01/2024) وينتهي بتاريخ: (31/12/2026) ، على أن يكون مشرف على هذا البرنامج المدير التنفيذي الأستاذ : محمد جابر شريف المالكي ، و أعضاء اللجنة المشرفة على البرنامج التالية أسمائهم بالجدول أدناه :-
الوظيفة			الإسم
رئيس اللجنة			جبران احمد معزي المالكي
عضو			محمد جابر شريف المالكي
عضو			احمد محمد فرح المالكي